

ПРИГЛАШЕНИЕ

к участию в процедуре закупки, путем изучения конъюнктуры рынка,
режущего инструмента для мотокос МК-1

Сведения о заказчике		
Полное наименование	Открытое акционерное общество «Беларуськалий»	
Местонахождение	Республика Беларусь 223710, г. Солигорск, Минской обл., ул. Коржа, 5 УНП 600122610	
ФИО контактного лица	По вопросам закупки: 1. Бюро отдела общезаводского оборудования управления МТО; Контактный телефон + 375 174 29 86 33. 2. Заместитель начальника отдела общезаводского оборудования управления МТО; Контактный телефон + 375 174 29-87-59	
Адрес электронной почты	mto@kali.by	
Сведения о предмете закупки		
Лот №	Наименование товара	Кол-во, шт.
1	головка триммерная М10*1,25 130мм, подшипник, левая резьба	390
2	головка триммерная М12*1,5 130мм, подшипник, левая резьба	353
3	головка триммерная для очистки тротуарной плитки М10*1,25 130мм, подшипник, левая резьба	22
4	головка триммерная для очистки тротуарной плитки М12*1,5 130мм, подшипник, левая резьба	12
5	Нож-кусторез металлический	14
Сроки поставки	до 15 мая 2026	
Место поставки	г.Солигорск, промплощадка 4РУ ОАО «Беларуськалий», склад №39	
Условия оплаты	предпочтительно по факту поставки в течение 45 календарных дней	
Источник финансирования закупки	Собственные средства ОАО «Беларуськалий»	
Сведения о процедуре закупки		
Требования к организациям и физическим лицам, включая индивидуальных предпринимателей, которые могут быть участниками процедуры:	<p>Участником процедуры закупки может быть любое юридическое или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, которое соответствует требованиям, установленным заказчиком в документации о закупке в соответствии с Порядком закупок за счет собственных средств ОАО «Беларуськалий», за исключением юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, включенных в реестр поставщиков (подрядчиков, исполнителей), временно не допускаемых к закупкам.</p> <p>Участником не может быть организация:</p> <ul style="list-style-type: none">- находящаяся в процессе ликвидации, реорганизации, или признанная в установленном законодательными актами поряд-	

	<p>ке экономически несостоятельной (банкротом), за исключением находящейся в процедуре санации;</p> <ul style="list-style-type: none"> - представившая недостоверную информацию о себе; - не представившая либо представившая неполную (неточную) информацию о себе и отказавшаяся представить соответствующую информацию в установленные заказчиком сроки; - не соответствующая требованиям заказчика к данным участников.
<p>Расчет цены предложения</p>	<p>Цена (без НДС) определяется участником с указанием условий поставки (по ИНКОТЕРМС-2020), а также с указанием на то, включены ли в цену кроме стоимости самих товаров расходы на тару, транспортировку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов, СТ-1 и других обязательных платежей.</p>
<p>Наименование валюты предложения</p>	<p>Для нерезидентов Республики Беларусь – согласно законодательству, действующему в стране участника; для резидентов Республики Беларусь – белорусские рубли.</p>
<p>Обязательные условия договора</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. После подписания договора цена не подлежит изменению в сторону увеличения до окончания срока действия договора. 2. Товар должен быть новым, не бывшим в употреблении. В случае поставки товара с нарушением данного условия, «Поставщик» выплачивает «Покупателю» штраф в размере 100% стоимости товара, поставленного с нарушением данного условия. 3. По настоящему договору Положение о приемке товаров по количеству и качеству, утвержденное постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 03.09.2008 № 1290 не применяется. Применяется порядок установленный настоящим договором 4. При выявлении недостатка продукции или продукции ненадлежащего качества при приемке /до момента ввода продукции в эксплуатацию, а также в течение гарантийного срока/срока годности (<i>при условии, если на продукцию установлен гарантийный срок или срок годности</i>), вызов представителя «Поставщика» осуществляется по факсимильной связи и является обязательным. Представитель должен прибыть в 3 дневный срок после получения вызова для составления двухстороннего АКТа. В случае если представитель «Поставщика» не прибыл к месту осмотра в установленный выше срок, соответствующий АКТ составляется «Покупателем» в одностороннем порядке и является основанием для замены, ремонта, допоставки, а также для ведения претензионно-исковой работы. 5. Срок устранения недостатков, замены или допоставки недостающей (не соответствующей по качеству) продукции устанавливается в 14 календарных дней от даты утверждения АКТа, оформленного в соответствии с п.5 настоящего договора. При несоблюдении указанного срока «Поставщик» выплачивает «Покупателю» пеню в размере 0,1% от стоимости продукции, не соответствующей условиям договора, за каждый

	<p>день просрочки. Выплата пени не освобождает «Поставщика» от исполнения своих обязательств по договору и в связи с ним.</p> <p>6. Все транспортные и иные расходы, связанные с допоставкой недостающей продукции, ремонтом, возвратом или заменой продукции несоответствующей условиям договора, выявленной при приемке на складе «Покупателя»/до момента ввода продукции в эксплуатацию, а также в течение гарантийного срока/срока годности (<i>при условии, если на продукцию установлен гарантийный срок или срок годности</i>), несет «Поставщик». Расходы понесенные «Покупателем» подлежат возмещению «Поставщиком». «Покупатель» оформляет расчет понесенных расходов и счет на оплату. «Поставщик» обязан оплатить счет в течении 10 банковских дней с момента его выставления.</p> <p>7. В случае невыполнения или ненадлежащего выполнения Поставщиком своих обязательств по настоящему договору, в том числе при нарушении срока поставки продукции (товара) более чем на 30 календарных дней, Покупатель имеет право в одностороннем порядке отказаться от исполнения договора.</p> <p>8. «Поставщик» обязан оформлять электронный счет-фактуру по НДС в сроки и порядке, установленном Налоговым кодексом Республики Беларусь.</p> <p>9. За не поставку или недопоставку продукции согласно условиям договора, Поставщик уплачивает Покупателю пеню в размере 0,1 % от стоимости не поставленной или недопоставленной в срок продукции за каждый день просрочки.</p>
<p>Критерии для выбора наилучшего предложения</p>	<ul style="list-style-type: none"> • <u>наименьшая цена – 100%</u>
<p>Место и порядок представления предложения</p>	<p>Технико-коммерческие предложения должны быть представлены с пометкой «Закупка режущего инструмента для мотокос МК-1» до 14-00 час. 23.04.2026 на e-mail: mto@kali.by с пометкой: вним. инж. Карака С.И.</p> <p>О дате, времени и месте проведения переговоров по снижению цены для участников, соответствующих квалификационным требованиям и требованиям технического задания, будет сообщено заказчиком дополнительно.</p> <p>Предложение, полученное после истечения конечного срока его подачи, не вскрывается и возвращается представившему его участнику.</p> <p>Технико-коммерческое предложение должно содержать следующие документы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. заявление участника на участие в процедуре закупки путем изучения конъюнктуры рынка, в котором указывается: <ul style="list-style-type: none"> - полное наименование участника, сведения об организационно-правовой форме, место нахождения, адрес электронной почты, номер контактного телефона; - согласие на участие в процедуре на условиях настоящей про-

	<p>цедуры закупки;</p> <ul style="list-style-type: none"> - подтверждение технических требований к предмету настоящей процедуры закупки; - обязательство заключить договор в течение 15 дней со дня направления договора подписанного заказчиком; <p>2. в подтверждение экономического и финансового положения предоставляются следующие документы:</p> <p>2.1. заявление участника о том, что он:</p> <ul style="list-style-type: none"> - не был признан судом экономически несостоятельным или банкротом и не находится на любом этапе рассмотрения дела об экономической состоятельности или банкротства; - не находится на какой-либо стадии прекращения деятельности (ликвидации, реорганизации) согласно законодательству государства, резидентом которого участник является; - заявление об отсутствии задолженности по уплате налогов, сборов (пошлин), пеням (<u>для резидентов Республики Беларусь</u>); - документ, подтверждающий отсутствие задолженности, выданный уполномоченным органом в соответствии с законодательством страны, резидентом которой является участник (<u>для нерезидентов Республики Беларусь</u>); <p>3. Техническую часть предложения, которая должна содержать точное наименование товара в соответствии с номенклатурой поставщика;</p> <p>4. Коммерческое предложение, скрепленное печатью участника, в котором должно быть отражено:</p> <ul style="list-style-type: none"> - цена предложения, а также указание на то, включены ли в неё, кроме стоимости самого товара, расходы на транспортировку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и других обязательных платежей; - валюта платежа; - условия оплаты; - условия поставки; - сроки поставки; - продукция должна быть новой (не бывшей в употреблении); - условия гарантий (срок хранения не менее 12 месяцев с даты поставки); - срок действия предложения (не менее 60 дней). <p>Вся документация должна быть представлена с переводом на русский язык.</p>
Иные сведения	<p>Условия оплаты за товар: 100% - предпочтительно по факту поставки товара на склад Покупателя в течение 45 календарных дней;</p> <p>Для оценки предложений, цены предложений участников (в случае их представления в разных валютах) будут переведены в белорусские рубли и приведены к единым условиям поставки.</p> <p>Обменный курс перевода цены предложений в белорусские рубли равен курсу Национального банка Республики Беларусь</p>

	<p>на дату проведения переговоров по снижению цены.</p> <p>Все документы, предъявляемые участниками, должны быть отпечатаны на фирменном бланке участника и подписаны руководителем или иным должностным лицом, уполномоченным в полной мере выступать от имени участника, и скреплены печатью участника.</p> <p>В документах не должно быть никаких исправлений, внесенных между строчками. Исправления, внесенные поверх текста, или стертые (зачеркнутые, замазанные) участки текста будут считаться действительными только в том случае, если эти исправления заверены подписью лица, подписавшего предоставленные на процедуру закупки документы.</p>
--	--

Документация изложена на 5-страницах и имеет идентичное содержание для всех участников.

Зам. начальника отдела ОЗО УМТО

Ответственный за проведение процедуры
инженер бюро ЭОиАТ ООЗО